

**Vedtægter
for
VIBORG ATLETIK- OG MOTION
Stiftet 12. juli 1940**

**Navn og hjemsted
§ 1.**

Foreningens navn er Viborg Atletik- og Motion (VAM) med hjemsted i Viborg Kommune. Foreningen er medlem af Dansk Atletik Forbund, Dansk Idrætsforbund, Viborg Idrætsråd, Dansk Triatlon Forbund og de Danske Gymnastik- og Idrætsforeninger (DGI), og foreningens medlemmer er som sådan undergivet de rettigheder og pligter, der følger heraf.

**Formål
§ 2.**

Foreningens formål er gennem arrangementer, stævner og træning af fremme interessen for og udvikle færdigheder i atletik og motionsaktiviteter.

**Medlemmer
§ 3.**

I Foreningen kan optages aktive og passive medlemmer samt støttemedlemmer. Bestyrelsen fastsætter i hvilket omfang passive medlemmer og støttemedlemmer kan deltage i foreningens atletik- og motionstilbud. Alle medlemmer er valgbare til bestyrelsen og udvalgsarbejde, såfremt de i øvrigt opfylder betingelserne.

I foreningen kan optages alle personer efter bestyrelsens godkendelse.

Personer, der er ekskluderet fra andre klubber indenfor Dansk Idræts Forbund eller slettet som medlemmer på grund af restance, kan ikke optages i foreningen, før deres forhold til den pågældende klub er bragt i orden.

§ 4.

Optagelse i foreningen sker på en af bestyrelsen udfærdiget indmeldelsesblanket, og udmeldelse sker ved henvendelse til bestyrelsen eller en træner. Foreningens vedtægter fremgår af foreningens hjemmeside.

For medlemmer under 18 år skal indmeldelsesblanketten underskrives af forældremyndighedsindehaver eller værge.

§ 5.

Står et medlem i restance med kontingent, og betaler vedkommende ikke efter påkrav det skyldige beløb, kan han/hun udelukkes af foreningen. Et medlem kan først genoptages i klubben igen, når alle skyldige beløb er betalt. Udelukkelse skal indberettes til de pågældende forbund.

§ 6.

Bestyrelsen kan af egen drift og skal på opfordring af mindst 1/3 af de stemmeberettigede medlemmer udelukke et medlem af foreningen, når bestyrelsen skønner, at der foreligger særlige grunde hertil. Et medlem kan dog alene ekskluderes af foreningen, såfremt vedkommende har modarbejdet foreningens formål eller ikke har fulgt foreningens politiske eller økonomiske beslutninger.

Inden bestyrelsen træffer sin afgørelse, har det implicerede medlem dog ret til, overfor bestyrelsen, at fremføre sit forsvar og kan kræve eksklusionen forelagt en generalforsamling, hvis afgørelse kan appelleres til Dansk Atletik Forbunds amatør- og ordensudvalg.

Kontingent

§ 7.

Kontingent fastsættes af bestyrelsen. Kontingent opkræves periodevis forud.

Generalforsamlingen

§ 8.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Den ordinære generalforsamling sammenkaldes af bestyrelsen og afholdes hvert år inden udgangen af februar måned.

Ekstraordinære generalforsamlinger sammenkaldes så ofte bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/3 af foreningens medlemmer fremsender skriftlig, dateret og underskrevet begæring derom med angivelse af forhandlingsemner. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter, at begæringen er modtaget.

Generalforsamlinger indkaldes med angivelse af dagsorden med mindst 14 dages varsel ved annoncering i et eller flere lokale dagblade samt på foreningens hjemmeside.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden, skriftligt i hænde senest 5 dage før mødet.

Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves, at mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer, stemmer for forslaget.

§ 9.

Alle medlemmer samt hvem bestyrelsen måtte indbyde har adgang til generalforsamlingen
Valgbar er alle medlemmer over 16 år, der ikke er i restance til foreningen, og som har været medlem af foreningen i mindst 3 måneder.

Kandidater der ikke er til stede på generalforsamlingen kan kun opstille til valg, såfremt der foreligger skriftligt, dateret og underskrevet accept på, at vedkommende modtager valg.

Stemmeberettiget er alle medlemmer fra det kalenderår, de fylder 14 år, dog skal man have været medlem i mindst 1 måned for at kunne udøve stemmeret.

Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde.

Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved simpelt flertal, såfremt intet andet følger af vedtægterne.

Alle afgørelser – bortset fra valg til bestyrelsen og ændring af vedtægter - sker ved håndsoprækning, medmindre skriftlig afstemning begæres af mindst 1 fremmødt medlem.

§ 10.

Dagsorden for generalforsamlingen skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og protokolfører
2. Formandens beretning
3. Evt. udvalgsberetninger
4. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse
5. Indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
7. Valg af revisor og suppleant
8. Eventuelt

Generalforsamlingen ledes af dirigenten.

Der føres referat over vedtagne beslutninger, hvilket underskrives af dirigenten, hvorefter dette har fuld retskraft i enhver henseende.

Bestyrelsen

§ 11.

Bestyrelsen der består af 7 medlemmer + 2 suppleanter.

På lige årstal vælges 3 medlemmer, på ulige år vælges 4 medlemmer.

Suppleanter vælges for 2 år ad gangen, dog således at kun én er på valg ved den årlige generalforsamling.

Umiddelbart efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

§ 11a.

Foreningsåret fra ordinær generalforsamling 2016 til ordinær generalforsamling 2017 vil være et overgangsår, hvor bestyrelsen består af 6 medlemmer. Der vælges således 3 nye medlemmer i 2016 og 4 nye medlemmer i 2017.

Bestyrelsen er bemyndiget til at ændre foreningens vedtægter ved fjernelse af nærværende bestemmelse, når denne ikke længere finder anvendelse.

§ 12.

Bestyrelsen leder arbejdet i VAM.

Formanden indkalder til og leder møderne. Der afholdes bestyrelsesmøde mindst 1 gang hver anden måned, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer anmoder om det, og til disse indkaldes så vidt muligt med 8 dages varsel.

Foreningens formand, forretningsfører eller udpeget kontaktperson modtager foreningens korrespondance, og foranstalter dem besørget. Endvidere træffer formanden, om fornødent, en foreløbig afgørelse i påkommende tilfælde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede. Beslutninger på bestyrelsesmøder træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Sekretæren fører protokol over alle møder. Protokollen underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Udebliver et bestyrelsesmedlem fra bestyrelsesmøder tre på hinanden følgende gange uden lovlig grund, kan han/hun udelukkes af bestyrelsen.”

Bestyrelsen træffer afgørelse i alle forekommende spørgsmål, herunder dispositioner vedrørende fast ejendom.

Tvivlsmål i foreningen kan forelægges bestyrelsen til afgørelse.

§ 13.

Bestyrelsen kan vælge en forretningsfører, der ikke behøver at være medlem af bestyrelsen.

Repræsentanter til at møde op på generalforsamlingerne i Viborg Idrætsråd, DGI, DAF, DTRIF mv. vælges af bestyrelsen

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til specielle opgaver samt vælge materialeforvalter. Disse udvalgsmedlemmer og materialeforvalter behøver ikke at være medlem af bestyrelsen.

Medlemmerne kan ikke forpligte foreningen økonomisk.

§ 14.

Bestyrelsen, eller et nedsat udvalg, foretager det fornødne angående afholdelse af øvelser, konkurrencer med andre klubber, samt selskabelige forekomster, og træffer enhver foranstaltning, som den skønner formålstjenlig.

Økonomi og materiel

§ 15.

Foreningens regnskab varetages af kassereren eller forretningsføreren, der sørger for inkassering af kontingenter og udbetalinger, hvad der anvises af formanden.

Det påhviler kassereren at føre et specificeret regnskab og medlemsfortegnelse. Regnskabet bekendtgøres på foreningens hjemmeside senest 8 dage før generalforsamlingen og forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse.

Regnskabet revideres af 2 revisorer, der vælges for to år ad gangen og skiftevis er på valg.

Desuden vælges der hvert år en revisorsuppleant. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Bestyrelsesmedlemmer og revisorer har til enhver tid ret til at gennemgå foreningens bøger, bilag og formue.

§ 16.

Materialeforvalteren fører specificeret protokol over foreningens inventar og kontrollerer løbende, at alt er til stede og i brugbar tilstand.

Fortegnelsen afsluttes hvert regnskabsår og fremlægges på generalforsamlingen.

Hæftelse og tegningsret

§ 17.

Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening, dog skal dokumenter vedrørende køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt optagelse af lån underskrives af den samlede bestyrelse.

§ 18.

Foreningens medlemmer og bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for de for foreningen indgåede forpligtelser, for hvilke foreningen alene hæfter med den respektive formue.

Foreningens medlemmer har ikke nogen økonomisk forpligtelse udover kontingentforpligtelsen.

Foreningens medlemmer har ikke krav på nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

Foreningens opløsning

§ 19.

Foreningen kan ikke opløses, så længe 10 stemmeberettigede medlemmer ønsker dens beståen. Ved foreningens opløsning, tilfalder redskaber og inventar samt eventuelle pengebeløb Viborg Idrætsråd.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 29. februar 2016.

Erland Erlandsen (Formand)

Søren Rasmussen (Dirigent)